



Program aktywizacji młodzieży w samorządach województwa świętokrzyskiego

Sfinansowano ze środków budżetu państwa
Rządowy Program Fundusz Młodzieżowy na lata 2022-2033r.

Priorytet 1.: Aktywizacja młodzieży w samorządach

świętokrzyskie *plus* młodzież

Realizatorzy

Fundacja Centrum Europy Lokalnej



www.fundacja-cel.pl

Fundacja Insytut Świątokrzyski



www.instytutswietokrzyski.pl



KOMITET
DO SPRAW
POŻYTKU
PUBLICZNEGO



Narodowy Instytut Wolności
Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego

Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności –
Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego
w ramach Rządowego Programu Fundusz Młodzieżowy na lata 2022-2033
Program pod patronatem Pełnomocnika Rządu ds. polityki młodzieżowej



Rządowy Program
Fundusz Młodzieżowy
na lata 2022-2033
Fundusz
Młodzieżowy

Zasady PROMOCJI inicjatyw FINANSOWANYCH LUB DOFINANSOWANYCH Z NIW-CRSO

Wytyczne obligatoryjne

Każdy realizator grantu
**ma obowiązek informowania o zadaniu
publicznym**
od daty ogłoszenia wyników danego konkursu.



Aby poinformować opinię publiczną (w tym odbiorców rezultatów zadania publicznego), osoby i podmioty uczestniczące w zadaniu publicznym o uzyskanej dotacji, należy:

oznaczać znakami Komitetu do spraw Pożytku Publicznego, NIW-CRSO, właściwego rządowego programu lub funduszu celowego oraz napisem: „Sfinansowano/ Współfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Rządowego Programu Fundusz Młodzieżowy na lata 2022-2023;

1. wszystkie materiały informacyjne i promocyjne dotyczące zadania publicznego, np. ulotki, broszury, publikacje, materiały przekazywane mediom, banery internetowe, GIFy, grafiki, infografiki, newslettery, mailing, materiały filmowe i animacje, materiały konferencyjne, gadzety;

Aby poinformować opinię publiczną (w tym odbiorców rezultatów zadania publicznego), osoby i podmioty uczestniczące w zadaniu publicznym o uzyskanej dotacji, należy:

2. dokumenty związane z realizacją zadania publicznego, które podajesz do wiadomości publicznej, np. analizy, raporty;
3. dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w zadaniu publicznym, np. zaświadczenia, certyfikaty, zaproszenia, programy szkoleń i warsztatów, listy obecności, prezentacje multimedialne;
4. stoiska wystawowe;
5. maszyny, urządzenia i sprzęt kupiony w ramach zadania publicznego.

Regulamin

XIV Zasady identyfikacji wizualnej i obowiązki promocji

1. Realizator grantu jest zobowiązany do każdorazowego informowania odbiorców grantu oraz szerokiej opinii publicznej o sfinansowaniu grantu ze środków Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Rządowego Programu Fundusz Młodzieżowy na lata 2022-2033 poprzez zamieszczenie na wszystkich drukach, materiałach promocyjnych i informacyjnych związanych z realizacją grantu logotypów i informacji zgodnie z identyfikacją dostępną na stronie Operatora.

Regulamin

XIV Zasady identyfikacji wizualnej i obowiązki promocji

2. W ramach działań promocyjnych Realizator zobowiązany jest do opublikowania informacji o uzyskaniu wsparcia z odnośnikiem do strony www.swietokrzyskieplus.pl, jeżeli posiadają stronę www, opublikowania co najmniej jednej relacji i 2 postów w mediach społecznościowych z realizacji grantu, każda publikacja powinna być oznakowana #swietokorzyskieplus.

3. Ponadto w ramach działań promocyjnych wnioskodawca przekaże co najmniej dwa zdjęcia z realizacji grantu, które będą mogły być wykorzystane do kampanii reklamowej. Dodatkowym elementem udziału w promocji będzie udostępnianie treści publikowanych na profilu "świętokrzyskie plus" szerszej publiczności stanowiącej odbiorców publicznego profilu wnioskodawcy.

Gdzie umieszczać znaki?



• dokumentach wytworzonych w ramach zadania publicznego: informatorach certyfikatach, zaświadczeniach, dyplomach, zaproszeniach, programach szkoleń, listach obecności (górze lub dół materiału);



• materiałach reklamowych: ulotkach, plakatach, billboardach, banerach (górze lub dół materiału); gadżetach promocyjnych (zestawienie znaków powinno być umieszczone w widocznym miejscu)



• broszurach, folderach i publikacjach (okładka lub pierwsza strona publikacji);



• notatnikach, kalendarzach, folderach, publikacjach i materiałach edukacyjnych (okładka lub pierwsza strona);



• materiałach elektronicznych: banerach internetowych, GIF-ach, grafikach, ilustracjach i infografikach (górze lub dół materiału, jeśli pozwala na to układ i jego rozmiar);



• materiałach video i animacjach (zestawienie znaków należy zamieścić w jednym z początkowych i/lub końcowych kadrów na białym tle);



• publikacjach elektronicznych, np. prezentacjach, newsletterach, mailingach (dół lub góra);



• materiałach brandingowych i wystawowych, np. banerach, standach, roll-upach, ściankach (górze część materiału);

Umieszczanie znaków

Na małych materiałach promocyjnych oraz wybranych materiałach (wyroby ceramiczne i stołowe ozdobne, np. kubki oraz ubrania i tekstylia domowe, koszulki, koce) umieszczać skrócone zestawienie znaków



Pełne zestawienie znaków



Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności –
Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego
w ramach Rządowego Programu Fundusz Młodzieżowy na lata 2022-2033

Program pod patronatem Pełnomocnika Rządu ds. polityki młodzieżowej



Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności –
Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego
w ramach Rządowego Programu Fundusz Młodzieżowy na lata 2022-2033

Program pod patronatem Pełnomocnika Rządu ds. polityki młodzieżowej



Do pobrania na stronach:

www.niw.gov.pl

www.swietokrzyskieplus.pl



Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności –
Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego
w ramach Rządowego Programu Fundusz Młodzieżowy na lata 2022-2033

Program pod patronatem Pełnomocnika Rządu ds. polityki młodzieżowej



Skrócone zestawienie znaków



Do pobrania na stronach:

www.niw.gov.pl

www.swietokrzyskieplus.pl



Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności –
Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego
w ramach Rządowego Programu Fundusz Młodzieżowy na lata 2022-2033
Program pod patronatem Pełnomocnika Rządu ds. polityki młodzieżowej



Strona Internetowa

(Dla stron internetowych i profili w internetowych serwisach społecznościowych, z uwagi na ich charakter, przewidziano nieco inne zasady oznaczania niż dla pozostałych materiałów. Obowiązek dotyczy tylko organizacji, które posiadają stronę internetową i/lub profile w internetowych serwisach społecznościowych)

1. Informacja na stronie internetowej oraz profilach w internetowych serwisach społecznościowych powinna zawierać co najmniej:
 - a. barwy Rzeczypospolitej Polskiej i wizerunek godła Rzeczypospolitej Polskiej – do pobrania na stronie www.niw.gov.pl,
 - b. informację o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania publicznego z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych,
 - c. rodzaj dotacji lub nazwę programu lub funduszu,
 - d. nazwę zadania publicznego,
 - e. wartość finansowania lub dofinansowania i całkowitą wartość zadania publicznego,
 - f. krótki opis zadania publicznego.

Strona Internetowa

(Dla stron internetowych i profili w internetowych serwisach społecznościowych, z uwagi na ich charakter, przewidziano nieco inne zasady oznaczania niż dla pozostałych materiałów. Obowiązek dotyczy tylko organizacji, które posiadają stronę internetową i/lub profile w internetowych serwisach społecznościowych)



2. Informację na stronie internetowej należy umieścić w zakładce lub podstronie przeznaczony specjalnie dla zadań realizowanych z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych. Dostęp do zakładki lub podstrony powinien być możliwy ze strony głównej.
3. Informację na profilach w internetowych serwisach społecznościowych umieść np. w formie posta lub w informacjach o profilu.

Strona Internetowa

(Dla stron internetowych i profili w internetowych serwisach społecznościowych, z uwagi na ich charakter, przewidziano nieco inne zasady oznaczania niż dla pozostałych materiałów. Obowiązek dotyczy tylko organizacji, które posiadają stronę internetową i/lub profile w internetowych serwisach społecznościowych)

4. Informację na stronie internetowej oraz profilach w internetowych serwisach społecznościowych zamieść w dniu podjęcia pierwszych czynności zmierzających bezpośrednio do realizacji zadania publicznego, przypadającym po podpisaniu umowy o finansowanie lub dofinansowanie projektu

Strona Internetowa

(Dla stron internetowych i profili w internetowych serwisach społecznościowych, z uwagi na ich charakter, przewidziano nieco inne zasady oznaczania niż dla pozostałych materiałów. Obowiązek dotyczy tylko organizacji, które posiadają stronę internetową i/lub profile w internetowych serwisach społecznościowych)

5. Informacja zamieszczona na stronie internetowej musi pozostać na niej przez 90 dni, licząc od dnia zakończenia realizacji grantu.
6. Należy pamiętać, że beneficjenci zobowiązani są do aktualizowania informacji na stronie internetowej oraz profilach w internetowych serwisach społecznościowych w zakresie realizacji zadania publicznego.

Posty w mediach społecznościowych

(Publikując informacje na temat zadania publicznego w internetowych serwisach społecznościowych, w treści postów umieść informację o dotacji z rządowego programu lub funduszu celowego NIW-CRSO – o ile jest to możliwe ze względu na objętość tekstu.)



UWAGA!

Pamiętaj o publikacji zestawienia znaków również na grafice użytej w poście

1. posta na **Facebooku** w treści umieścić informację:
„Sfinansowano/Współfinansowano ze środków @narodowyinstytutwolnosc w ramach #funduszmłodzieżowy @Komitet do spraw Pożytku Publicznego”;
2. posta na **Twitterze** w treści tweeta, jeśli wystarczy miejsca, umieścić informację:
„Sfinansowano/Współfinansowano przez @niwcrso w ramach #funduszmłodzieżowy @KomitetPozytku”;
3. posta na **Instagramie** w treści posta umieścić informację: „Sfinansowano/Współfinansowano przez @niwcrso w ramach #funduszmłodzieżowy @komitetpozytku”.



Wydarzenie

(Jeśli w ramach zadania publicznego organizujesz wydarzenie np. konferencję, szkolenie, warsztaty)

1. w centralnej części wydarzenia (np. scena, podest, estrada, katedra, prezydium, boisko, kort, ring) umieścić pełnokolorowe zestawienie znaków, które zawiera:
 - a. znak Komitetu do spraw Pożytku Publicznego,
 - b. pionowy znak NIW-CRSO,
 - c. znak właściwego rządowego programu lub funduszu celowego z jego pełną nazwą;
2. przedstawić na początku wydarzenia informację o sfinansowaniu/ współfinansowaniu zadania publicznego z rządowego programu lub funduszu celowego zarządzanego przez NIW-CRSO. Treść informacji: „Zadanie publiczne [tytuł zadania publicznego] sfinansowane/współfinansowane jest ze środków Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Rządowego Programu Fundusz Młodzieżowy na lata 2022-23”.

DLA-BENEFICJENTÓW

Strona główna > Dla beneficjentów

DRUKUJ STRONĘ

> **Zasady promocji i oznakowania zadań publicznych dla umów podpisanych od 28.04.2022 r.**

Zasady promocji i oznakowania zadań publicznych dla umów podpisanych od 28.04.2022 r.

Zasady promocji i oznakowania zadań publicznych dla umów podpisanych w okresie 25.11.2021 – 27.04.2022 r.

Zasady promocji i oznakowania zadań publicznych dla umów podpisanych do 24.11.2021 r.



Zasady promocji i oznakowania zadań publicznych dla umów podpisanych od 28.04.2022 r.

Poniżej znajdziesz informacje dotyczące zasad oznaczania zadań publicznych z rządowych programów i funduszy zarządzanych przez NIW-CRSO.

Stosując właściwe zestawienia znaków, pamiętaj o zachowaniu pola ochronnego, a także o ich czytelności. Masz wątpliwości dotyczące zasad promocji zadań publicznych? Zajrzyj do „Wytycznych promocji zadań publicznych finansowanych lub dofinansowanych z NIW-CRSO”.





Wytyczne promocji zadań publicznych

Dziękuję za uwagę





Wszystkich zainteresowanych
już dziś zapraszamy do śledzenia aktualności
na stronie internetowej

www.swietokrzyskieplus.pl



 ul. Stefana Okrzei 41B/40, 25-526
Kielce
 41 230 23 10, 731 900 331
 biuro@fundacja-cel.pl
 fundacja-cel.pl



 ul. Meissnera 23, 25-634 Kielce
 790 750 019
 instytutswietokrzyski@wp.pl
 instytutswietokrzyski.pl