

## **REGULAMIN SZKOLEŃ I WYJAZDU STUDYJNEGO W RAMACH ZADANIA PUBLICZNEGO**

### **„Program aktywizacji młodzieży w samorządach województwa świętokrzyskiego”**

sfinansowany ze środków Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego  
w ramach Rządowego Programu Fundusz Młodzieżowy na lata 2022-2033.

Priorytet 1.: Aktywizacja młodzieży w samorządach

### **§ 1**

#### **Definicje**

Ilekczoć w regulaminie użyte zostaną poniższe terminy, należy rozumieć je jako:

1. **ZADANIE PUBLICZNE** – oznacza zadanie pt. „Program aktywizacji młodzieży w samorządach województwa świętokrzyskiego” sfinansowany ze środków Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Rządowego Programu Fundusz Młodzieżowy na lata 2022-2033. Priorytet 1.: Aktywizacja młodzieży w samorządach
2. **FUNDUSZ MŁODZIEŻOWY** – Rządowy Program Fundusz Młodzieżowy na lata 2022–2033 przyjęty uchwałą Rady Ministrów nr 159/2022 z dnia 19 lipca 2022 r.
3. **NIW** - Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego.
4. **ORGANIZATORZY/OFERENCI** – oznacza partnerów:
  - Partner 1: Fundacja Centrum Europy Lokalnej, ul. S. Okrzei 41B/40, 25-526 Kielce (**FCEL**)
  - Partner 2: Fundacja Instytut Świętokrzyski, ul. E. Meissnera 22A, 25-634 Kielce (**FIS**)
5. **MŁODZIEŻOWA RADA LUB SEJMIK JEDNOSTKI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO** - oznacza młodzieżowy organ na poziomie jednostki samorządu terytorialnego, którego prawne podstawy działania na wszystkich szczeblach samorządu terytorialnego zostały uregulowane bądź wzmacnione przepisami ustawy z dnia 20 kwietnia 2021 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o samorządzie powiatowym, ustawy o samorządzie województwa oraz ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie. Ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny, a jego głównym zadaniem jest wspieranie i upowszechnianie idei samorządowej wśród młodzieży. Jego powołanie przez organ uchwałodawczy jednostki samorządu terytorialnego jest fakultatywne.
6. **SAMORZĄD UCZNIOWSKI (ORGANIZACJA MŁODZIEŻOWA)** - zgodnie z postanowieniami ustawy Prawo oświatowe, samorząd uczniowski tworzą wszyscy uczniowie danej szkoły, którzy w demokratyczny sposób wyłaniają organ samorządu reprezentujący uczniów i uprawniony do przedstawiania w ich imieniu wniosków i opinii.
7. **SAMORZĄD STUDENCKI (ORGANIZACJA MŁODZIEŻOWA)** - reprezentant ogółu studentów uczelni i swą działalnością obejmuje sprawy socjalno-bytowe i kulturalne oraz decyduje w sprawach rozdziału środków finansowych przeznaczonych przez uczelnię na sprawy studenckie; studenci wyłaniają demokratycznie jego organy tj. przewodniczącego i organ uchwałodawczy.
8. **UCZELNIANA ORGANIZACJA STUDENCKA (ORGANIZACJA MŁODZIEŻOWA)** – zgodnie z art. 111 ust. 1 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, studenci mają prawo zrzeszania



się w uczelnianych organizacjach studenckich. O powstaniu uczelnianej organizacji studenckiej jej organ niezwłocznie informuje rektora uczelni. Uczelnia może przeznaczać środki na realizację działań uczelnianych organizacji studenckich, zaś te są obowiązane przedstawić uczelni sprawozdanie z wykorzystania środków otrzymanych w danym roku akademickim. Do zasadniczych celów funkcjonowania uczelnianych organizacji studenckich należą w szczególności prowadzenie przez studentów działalności naukowej w wąskim obszarze określonej dziedziny nauki i dyscyplinie naukowej lub dziedziny sztuki i dyscyplinie artystycznej oraz integracja środowiska studenckiego w ramach danej uczelni wyższej lub jej jednostki organizacyjnej, bez uszczerbku dla funkcji integracyjnej samorządu studenckiego.

9. **SAMORZĄD DOKTORANTÓW (ORGANIZACJA MŁODZIEŻOWA)** – reprezentant ogółu doktorantów uczelni i swą działalnością obejmuje sprawy socjalno-bytowe i kulturalne oraz decyduje w sprawach rozdziału środków finansowych przeznaczonych przez uczelnię na sprawy doktoranckie; doktoranci wyłaniają demokratycznie jego organy, tj. przewodniczącego i organ uchwałodawczy.
10. **ORGANIZACJA DOKTORANTÓW (ORGANIZACJA MŁODZIEŻOWA)** – zgodnie z art. 216 ust. 1 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, doktoranci mają prawo zrzeszania się w organizacjach doktorantów w podmiocie prowadzącym szkołę doktorską, co do których stosuje się odpowiednio wybrane postanowienia ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce w zakresie dotyczącym uczelnianych organizacji studenckich. Do zasadniczych celów funkcjonowania organizacji doktorantów należą w szczególności prowadzenie przez doktorantów działalności naukowej w wąskim obszarze określonej dziedziny nauki i dyscyplinie naukowej lub dziedziny sztuki i dyscyplinie artystycznej oraz integracja środowiska doktoranckiego w ramach danej uczelni wyższej, jej jednostki organizacyjnej lub szkoły doktorskiej, bez uszczerbku dla funkcji integracyjnej samorządu doktorantów.
11. **RADA/SEJMIK** – oznacza młodzieżową radę lub sejmik jednostek samorządu terytorialnego
12. **SAMORZĄD/ORGANIZACJA** – oznacza samorząd uczniowski lub samorząd studencki lub uczelnianą organizację studencką lub samorząd doktorantów lub organizację doktorantów
13. **SZKOLENIE/WYJAZD STUDYJNY** – oznacza formę wsparcia określoną w § 3 punkt 3 i 4 niniejszego regulaminu
14. **KANDYDAT/KANDYDATKA** – oznacza przedstawicieli rady/sejmiku lub organizacji/samorządu, która zadeklarowała chęć udziału w szkoleniu/wyjeździe i przedstawiła dokumenty zgłoszeniowe potwierdzające spełnienie wymogów uczestnictwa w szkoleniu/wyjeździe;
15. **UCZESTNIK** – oznacza przedstawicieli rady/sejmiku lub organizacji/samorządu zakwalifikowanych do udziału w szkoleniu/wyjeździe studyjnym, biorących udział w oferowanej formie wsparcia zarówno przedstawicieli młodzieży jak i opiekuna
16. **MŁODZIEŻ** – osoby w wieku 15-29 lat
17. **OPIEKUN** – osoba dorosła wskazana przez przedstawicieli rady/sejmiku lub samorządu/organizacji
18. **FORMA WSPARCIA** – oznacza szkolenie lub wyjazd studyjny w ramach Zadania publicznego.

## § 2 Informacje Ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady szkoleń i wyjazdu studyjnego w ramach zadania publicznego „**Program aktywizacji młodzieży w samorządach województwa świętokrzyskiego**” sfinansowany ze środków Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Rządowego Programu Fundusz Młodzieżowy na lata 2022-2033. Priorytet 1.: Aktywizacja młodzieży w samorządach
2. Zadanie publiczne realizowane jest przez Fundację Centrum Europy Lokalnej w partnerstwie z Fundacją Instytut Świętokrzyski.
3. Udział w Zadaniu jest bezpłatny.
4. Biura Zadania mieszczą się w siedzibach partnerów:  
**Fundacja Centrum Europy Lokalnej**, ul. Stefana Okrzei 41B/40, 25-526 Kielce, tel. 412302310, 731900331  
e-mail: [biuro@fundacja-cel.pl](mailto:biuro@fundacja-cel.pl)  
**Fundacja Instytut Świętokrzyski**, ul. Edwarda Meissnera 22A, 25-634 Kielce, tel. 539934211,  
e-mail: [instytutswietokrzyski@wp.pl](mailto:instytutswietokrzyski@wp.pl)
5. Zadanie publiczne realizowane jest w okresie od 01.08.2022 r. do 31.12.2023 r.

## § 3 Informacje o szkoleniach i wyjazdach studyjnych

1. Celem zadania jest wsparcie 15 Rad Młodzieżowych oraz 40 organizacji samorządu uczniowskiego/studenckiego z terenu województwa świętokrzyskiego w obszarze aktywizacji młodzieży do działania w formie organizacji młodzieżowych, w postaci szkoleń i wyjazdu studyjnego. Dodatkowo na etapie rekrutacji do szkoleń mogą zgłosić się osoby, chcące utworzyć nową młodzieżową radę/sejmik młodzieżowy w swojej gminie lub powiecie.
2. Program wsparcia ma dwie ścieżki:
  - Pierwsza przeznaczona jest dla młodzieżowych rad oraz sejmików jednostek samorządu terytorialnego.
  - Druga przeznaczona jest dla samorządów uczniowskich i organizacji oraz samorządów studenckich.
3. Wsparcie dla młodzieżowych rad oraz sejmików jednostek samorządu terytorialnego:
  - a) Szkolenie – 16 godzin lekcyjnych szkolenia (2 dni po 8 godzin lekcyjnych) doskonalącego umiejętności, kompetencje i kwalifikacje obecnych i potencjalnych członków rad/sejmików. Celem szkolenia jest przekazanie wiedzy i doświadczeń na temat funkcjonowania instytucji publicznych, finansowania inicjatyw, przepisów prawa regulującego działalność samorządów.
  - b) Wyjazd celem wymiany doświadczeń – jedno- lub dwudniowy wyjazd krajowy do ośrodka będącego przykładem rozwoju rad lub sejmików młodzieżowych
4. Wsparcie dla samorządów uczniowskich i organizacji oraz samorządów studenckich:
  - a) Szkolenie – 16 godzin lekcyjnych szkolenia (2 dni po 8 godzin lekcyjnych) doskonalącego umiejętności, kompetencje i kwalifikacje przywódcze. Celem szkolenia



jest przekazanie wiedzy i doświadczeń na temat funkcjonowania samorządów i uczelnianych organizacji, możliwości i zasad współpracy z instytucjami publicznymi,

- b) Wyjazd celem wymiany doświadczeń – jedno lub dwu dniowy wyjazd krajowy do ośrodka będącego przykładem rozwoju samorządu uczniowskiego lub organizacji oraz samorządów studenckich.
5. Każda młodzieżowa rada oraz sejmik jednostek samorządu terytorialnego zgłasza do udziału w szkoleniu 2 osoby w wieku 15-29 lat będące reprezentantem rady/sejmiku na szkoleniu oraz 1 opiekuna (w sumie 3 osoby). Dodatkowo rada/sejmik wybiera 1 osobę w wieku 15-29 lat będącą reprezentantem rady/sejmiku na wyjeździe studyjnym. Osoba wskazana do wyjazdu może być uczestnikiem szkolenia lub inną osobą reprezentującą radę/sejmik.
6. Każdy samorząd/organizacja zgłasza do udziału w szkoleniu 2 osoby w wieku 15-29 lat będące reprezentantem samorządu/organizacji na szkoleniu oraz 1 opiekuna (w sumie 3 osoby). Dodatkowo samorząd/organizacja wybiera 1 osobę w wieku 15-29 lat będącą reprezentantem samorządu/organizacji na wyjeździe studyjnym. Osoba wskazana do wyjazdu może być uczestnikiem szkolenia lub inną osobą reprezentującą samorząd/organizację.
7. Warunkami uczestnictwa w szkoleniu i wyjeździe dla rad/sejmików są:
  - a) Kryteria formalne: rada/sejmik działa na terenie województwa świętokrzyskiego, rada/sejmik zgłosiła co najmniej 2 reprezentantów w wieku 15-29 lat oraz 1 opiekuna
  - b) Kryteria decydujące: kolejność zgłoszeń z zastrzeżeniem, że pierwszeństwo mają rady/sejmiki z różnych powiatów województwa świętokrzyskiego
8. Do udziału we wsparciu wybranych zostanie 15 rad/sejmików.
9. Osoby, chcące utworzyć nową młodzieżową radę w swojej gminie lub powiecie, w którym taki organ nie funkcjonuje zgłaszają do udziału w szkoleniu 2 osoby w wieku 15-29 lat chcące utworzyć radę/sejmik oraz 1 opiekuna (w sumie 3 osoby).
10. Warunkami uczestnictwa w szkoleniu dla osób chcących utworzyć radę na terenie gminy/powiatu, w którym taki organ nie funkcjonuje są:
  - a) Kryteria formalne: osoby chcą działać na terenie województwa świętokrzyskiego, zgłosiły się co najmniej 2 osoby w wieku 15-29 lat oraz 1 opiekuna
  - b) Kryteria decydujące: kolejność zgłoszeń.
11. Do udziału we wsparciu wybrane zostaną 2 grupy osób chcących utworzyć radę.
12. Warunkami uczestnictwa w szkoleniu i wyjeździe dla samorządów/organizacji są:
  - a) Kryteria formalne: samorząd/organizacja działa na terenie województwa świętokrzyskiego, samorząd/organizacja zgłosiła co najmniej 2 reprezentantów w wieku 15-29 lat oraz 1 opiekuna.
  - b) Kryteria decydujące: kolejność zgłoszeń z zastrzeżeniem, że pierwszeństwo mają samorządy/organizacje z różnych powiatów województwa świętokrzyskiego
13. Do udziału we wsparciu wybranych zostanie 40 samorządów/organizacji.
14. Wszyscy uczestnicy szkoleń otrzymają poczęstunek oraz materiały szkoleniowe. Dodatkowo uczestnicy szkoleń dla rad/sejmików otrzymają ryczał na dojazd w wysokości 40 zł dziennie.
15. Uczestnicy wyjazdu studyjnego otrzymują transport, wyżywienie, nocleg, udział zgodnie z programem wyjazdu.
16. Szkolenia dla rad/samorządów realizowane będą w 3 grupach po 15-18 osób w sali szkoleniowej na terenie miasta Kielce.

17. Szkolenia dla samorządów/organizacji realizowane będą w 8 grupach po 15 osób w sali szkoleniowej na terenie województwa świętokrzyskiego.
18. Terminy szkoleń będą dostosowane do indywidualnych potrzeb Uczestników. Informacje o terminach będą przekazywane do Uczestników e-mailem lub telefonicznie.
19. Szkolenia grupowe będą odbywały się w okresie całego tygodnia - od poniedziałku do niedzieli w zależności od preferencji uczestników.
20. Terminy szkoleń oraz wyjazdy studyjnego – II i III kwartał 2023 r.
21. Udział w szkoleniu i wyjeździe studyjnym jest bezpłatny.

#### § 4

#### Zasady rekrutacji

1. W celu zgłoszenia chęci uczestnictwa w szkoleniu i wyjeździe studyjnym kandydujące rady/sejmiki oraz samorządy/organizacje wypełniają formularz zgłoszeniowy dostępny na stronach internetowych Oferentów wraz z załączeniem:
  - a) W przypadku rad/sejmików – uchwały o powołaniu rady/sejmiku oraz potwierdzenia członkostwa zgłaszanych przedstawicieli,
  - b) W przypadku samorządów/organizacji - oświadczenia dyrektora szkoły/rektora uczelni/dyrektora instytutu o istnieniu samorządu/organizacji lub inny dokument to potwierdzający oraz potwierdzenia członkostwa zgłaszanych przedstawicieli.
2. Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu i wyjeździe studyjnym jest zapoznanie się z Regulaminem oraz wypełnienie przez Kandydata/Kandydatkę dokumentów zgłoszeniowych oraz dostarczenie ich do Biura Zadania publicznego.
3. Rekrutacja prowadzona jest przez Operatorów w I kwartale 2023 r. Informacja o terminach rekrutacji dostępna będzie na stronie internetowej Operatorów.
4. Nabór Uczestników do udziału w Zadaniu publicznym odbywa się na podstawie formularza zgłoszeniowego oraz kompletu wymaganych dokumentów. Formularz będzie dostępny na stronach internetowych Organizatorów.
5. Wszelkie pytania można kierować do Operatorów.
6. Rekrutacja do Zadania publicznego jest prowadzona przez zespół zadaniowy. Zgłoszenia oceniane są pod kątem zgodności z założeniami Zadania publicznego.
7. W wyniku rekrutacji zostanie utworzona listy rankingowe zgodne z kryteriami oceny oraz lista rezerwowa.
8. Wyniki rekrutacji opublikowane zostaną na stronach internetowych Operatorów.
9. Rekrutacja zostanie powtórzona w przypadku niezrekrutowania założonej liczby rad/sejmików lub samorządów/organizacji do udziału we wsparciu.
10. Warunkiem uzyskania zaświadczenia potwierdzającego udział w szkoleniu jest uczestnictwo w co najmniej 75% godzin zajęć szkoleniowych.
11. W trakcie realizacji Zadania publicznego wśród Uczestników będą przeprowadzane ankiety monitorujące.

#### § 5

#### Prawa i obowiązki Uczestnika

1. Uczestnik/-czka Zadania publicznego ma prawo do:

- a) uczestniczenia w szkoleniu oraz wyjeździe studyjnym zgodnie z zapisami Zadania publicznego,
  - b) do rezygnacji z udziału w Zadaniu publicznym, pod warunkiem iż wynika to z ważnej, uzasadnionej przyczyny. Rezygnacja wymaga złożenia pisemnego oświadczenia Uczestnika/-czki w terminie do 5 dni kalendarzowych u Realizatora Zadania publicznego. W przypadku rezygnacji danego uczestnika rada/sejmik lub samorząd/organizacja ma obowiązek wskazać osobę na zastępstwo.
2. Uczestnik/-czka Zadania publicznego zobowiązany/-a jest do:
- a) przestrzegania niniejszego Regulaminu;
  - b) punktualnego przybywania na szkolenia,
  - c) udostępniania danych osobowych niezbędnych do realizacji Zadania publicznego do prowadzenia sprawozdawczości, monitoringu i ewaluacji Zadania publicznego oraz wyrażenie zgody na przetwarzanie tych danych;
  - d) złożenia pisemnego oświadczenia w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Zadaniu publicznym;
  - e) niezwłocznego informowania (telefonicznie lub pisemnie) Realizatora Zadania publicznego o nieobecności na szkoleniu, jednak nie później niż na dzień przed planowanymi zajęciami;
  - f) udziału w prowadzonych przez Realizatora Zadania publicznego badaniach oraz ich ewaluacji. Planowane jest przeprowadzanie: testów wiedzy, ankiet oceniających, bezpośrednich wywiadów z Uczestnikami/-czkami Zadania publicznego;
  - g) wyrażenia zgody na nieodpłatne wykorzystanie przez realizatora Zadania publicznego własnego wizerunku do celów związanych z promocją Zadania publicznego, monitoringiem, ewaluacją i kontrolą, w czasie trwania Zadania publicznego i po jego zakończeniu.
3. Uczestnik/-czka Zadania publicznego obowiązuje się do uczestnictwa w minimum 75% godzin szkolenia.

## § 6

### Proces monitoringu i oceny

1. Zgodnie z wymogami Zadania publicznego wszyscy Uczestnicy podlegają procesowi monitoringu mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Zadania publicznego. Wszyscy Uczestnicy Zadania publicznego mają obowiązek rzetelnego wypełniania wszelkich dokumentów monitoringowych i ewaluacyjnych dostarczonych przez Beneficjenta, w tym ankiet dotyczących oceny i jego rezultatów.
2. Uczestnik Zadania publicznego zobowiązany jest do udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych przez Realizatora Zadania publicznego i inne podmioty na zlecenie Instytucji Zarządzającej.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 30 stycznia 2023 r. i obowiązuje w okresie realizacji Zadania publicznego.



**KOMITET  
DO SPRAW  
POŻYTKU  
PUBLICZNEGO**



Narodowy Instytut Wolności  
Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego

Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności –  
Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego  
w ramach Rządowego Programu Fundusz Młodzieżowy na lata 2022-2033

Program pod patronatem Pełnomocnika Rządu ds. polityki młodzieżowej



Rządowy Program  
Fundusz Młodzieżowy  
na lata 2022-2033  
**Fundusz  
Młodzieżowy**

2. Realizator Zadania publicznego zastrzega sobie prawo do zmian w Regulaminie w trakcie trwania Zadania publicznego.
3. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Realizatora Zadania publicznego.

Regulamin dostępny jest w Biurze Zadania publicznego oraz na stronach [www.fundacja-cel.pl](http://www.fundacja-cel.pl) oraz [www.institutswietokrzyski.pl](http://www.institutswietokrzyski.pl)